

## PROVA A

**1) La segnalazione di una condotta illecita:**

- a. Deve riguardare situazioni di cui il dipendente sia venuto direttamente a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro;
- b. Deve riguardare situazioni di cui il dipendente sia venuto indirettamente a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro;
- c. Deve riguardare situazioni riferite al proprio superiore.

**2) In materia di tutela della privacy, i dati personali oggetto di trattamento:**

- a. Devono essere trattati in modo lecito e secondo correttezza;
- b. Non devono essere trattati in assenza del responsabile del trattamento;
- c. Nessuna delle alternative è corretta.

**3) Il lavoratore che utilizza in modo sistematico un'attrezzatura munita di videoterminale, ai sensi dell'art. 175 d.lgs. n. 81/2008, ha diritto:**

- a. Ad una interruzione della sua attività mediante pause;
- b. Ad un avanzamento verticale;
- c. Ad una sospensione dell'attività pari al tempo di lavoro svolto fino a quel momento.

**4) Il legislatore ha inteso disciplinare l'organizzazione degli uffici e i rapporti di lavoro e di impiego alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche con il Testo Unico del Pubblico Impiego”:**

- a. D.Lgs. 165/2011;
- b. D.Lgs. 165/2001;
- c. D.Lgs. 150/2009.

**5) Il dipendente pubblico può interrompere le ferie programmate?**

- a. No, in nessun caso;
- b. Sì, sempre;
- c. Sì, ma solo per esigenze di servizio, per malattia, per malattia del bambino, per malattia all'estero.

**6) Le Aziende di Servizi alla Persona sono soggette al sistema di Tesoreria unica?**

- a. Sì;
- b. Sì, in quanto derivanti dalla trasformazione delle IPAB;
- c. No.

**7) Le ASP della Regione Emilia Romagna presentano ogni anno il Bilancio Sociale aziendale quale allegato:**

- a. Al bilancio Consuntivo di esercizio;
- b. Al bilancio Previsionale di esercizio;
- c. Al Piano Programmatico.

**8) ASP emette fatture relativamente all'attività di assistenza delle Case Residenza per anziani; il corretto trattamento ai fini Iva di tale servizio è:**

- a. Fatturazione in esecuzione da Iva per i servizi di assistenza e alberghieri, eccetto i pasti che sono assoggettati ad IVA al 4%;
- b. Fatturazione in esenzione da IVA;
- c. Fatturazione imponibile al 4%.

**9) La procedura di "sterilizzazione", di cui al Manuale di contabilità delle ASP, è una procedura prevista:**

- a. Per distribuire negli anni i contributi regionali pluriennali erogati dalla regione Emilia Romagna;
- b. Per compensare gli ammortamenti maturati su immobilizzazioni pagate con contributi esterni o con donazioni, con quote di ricavo derivanti dalla rateizzazione dei contributi/donazioni stessi;
- c. Per utilizzare il fondo dotazione iniziale delle ASP nell'ammortamento dei beni originariamente acquisiti dalle ASP a seguito degli accorpamenti delle ex IPAB.

**10) La certificazione delle spese per assistenza medica e assistenza specifica;**

- a. È un documento che l'utente/il familiare che detrae le spese mediche può produrre in autocertificazione, sulla base delle fatture ricevute nell'anno di riferimento;
- b. È un documento che deve essere redatto dal gestore del servizio socio assistenziale, congiuntamente al servizio sociale del Comune di riferimento dell'utente, affinché venga redatta anche in base alla situazione patrimoniale dello stesso;
- c. È un documento che deve essere redatto dal solo gestore del servizio socio assistenziale in base al solo importo delle fatture che l'utente/familiare ha pagato nell'anno di riferimento.

**11)** L'ASP ha ricevuto in data 28.12.2021 una partita di guanti monouso (costo acquisti sanitari) con D.D.T n. 2700 del 28.12.2021. La relativa fattura per totale di € 6.900,00 + IVA 5% (indetraibile) viene ricevuta e registrata in data 10.01.2022. Il pagamento della fattura viene effettuato a mezzo bonifico bancario in data 26.02.2022.

Il candidato rappresenti le dovute registrazioni contabili per gli anni 2021 e 2022, specificando la natura dei conti.

**12)** ASP gestisce una Casa Residenza per anziani non autosufficienti di n. 60 posti. Da verifica trimestrale risultano n. 9 casi di utenti che non hanno pagato l'ultima retta fatturata. Gli stessi utenti avevano optato per l'addebito diretto presso la loro banca.

Il candidato argomenti, anche con esempi, quali sono le azioni da intraprendere al fine di recuperare gli importi relativi alle rette insolute.