

DELIBERAZIONE N.5 DEL 07.02.2023	PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2023-2025 – APPROVAZIONE RIMODULAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA AZIENDALE. PIANO OCCUPAZIONALE 2023-2025.
----------------------------------	---

L'AMMINISTRATORE UNICO

RICHIAMATO quanto previsto dal “Regolamento di funzionamento degli uffici e dei servizi dell’Azienda” approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.1/2 del 22.02.2008, ed in particolare:

- l’art.17 - *Piano Triennale delle Assunzioni*, che attribuisce all’Amministratore Unico (ex Consiglio di Amministrazione) l’approvazione e le relative variazioni del suddetto Piano Triennale, che costituisce l’atto fondamentale per la determinazione periodica del fabbisogno di risorse umane all’interno della Dotazione Organica individuata dall’Azienda;

PRESO ATTO di quanto disposto dall’art.18, comma 2-bis, del D.L. 112/2008 così come integrato con la legge di conversione 6 agosto 2008, n.133 e s.m.i.;

RICHIAMATI l’art.6 del D.lgs. n.165/2001 e s.m.i., nonché l’art.16 della Legge 183 del 12/11/2011, che costituiscono la disciplina normativa di riferimento in materia di determinazione della dotazione organica e verifica degli effettivi fabbisogni di personale;

PRESO ATTO CHE ogni anno l’Amministratore Unico provvede all’adozione del Piano di Fabbisogno del Personale, nel quale viene effettuata la programmazione delle assunzioni a tempo indeterminato ritenute indispensabili per il corretto funzionamento dei servizi aziendali;

VERIFICATO CHE il Piano di Fabbisogno del Personale costituisce una delle componenti del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) che, ai sensi del D.L. 80/2021, convertito in L. 113/2021, prevede che entro il 31 gennaio di ciascun anno le pubbliche amministrazioni di cui all’art.1, comma 2, del D.lgs. n.165/2001 con più di 50 dipendenti, adottino il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) di durata triennale, nel rispetto delle vigenti discipline di settore, ed in particolare del D.lgs. n.150/2009 e della Legge n.190/2012;

PRESO ATTO CHE, con Comunicato del Presidente dell’ANAC del 17 gennaio 2023, il termine per l’adozione e la pubblicazione dei PTPCT 2023- 2025 e dei PIAO 2023-2025 è stato prorogato al 31 marzo 2023, al fine di garantire alle pubbliche amministrazioni il tempo necessario per predisporre al meglio il Piano Anticorruzione, evitando difficoltà agli enti per i tempi stretti di realizzazione, e far sì che i piani siano preparati adeguatamente, e non frettolosamente e in maniera non approfondita;

CONSIDERATO CHE è in fase di deliberazione la proposta di Bilancio Economico Previsionale anno 2023 di ASP delle Terre d'Argine da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea, con la quale saranno individuate le previsioni in materia di fabbisogno di personale in considerazione degli obiettivi relativi alla gestione 2023;

VISTA la precedente deliberazione dell'Amministratore Unico di ASP Terre d'Argine n.17 del 14.06.2022 ad oggetto: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022-2024 – APPROVAZIONE RIMODULAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA AZIENDALE. PIANO OCCUPAZIONALE 2022-2024;

VISTI:

- il D.lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.
- il D.lgs. n.75/2017 e ss.mm.ii.;

PRECISATO CHE, dato il nuovo e rimodulato assetto organico, i posti vacanti avrebbero trovato graduale copertura, previa adozione di specifici provvedimenti di pianificazione assunzionale aggiornati annualmente, nel compiuto rispetto degli equilibri di bilancio e del corretto rapporto costi-benefici, ai sensi di quanto previsto dall'art.18, comma 2-bis, ultimi due periodi, del richiamato D.L. n.112/2008 e ss.mm.ii.;

VISTA la propria precedente deliberazione n.2 del 07.02.2023 ad oggetto: RICOGNIZIONE DELLE CONDIZIONI DI SOPRANNUMERO E DI ECCEDEZZA DEL PERSONALE E DEI DIRIGENTI AL 31.12.2022, con allegata la dotazione organica al 31.12.2022, Allegato A al presente atto;

Richiamata altresì la deliberazione dell'Amministratore Unico n.6 del 09.05.2022 ad oggetto: "APPROVAZIONE DELLA REVISIONE DEL MODELLO ORGANIZZATIVO DI ASP TERRE D'ARGINE E CONTESTUALE INDIVIDUAZIONE POSIZIONI ORGANIZZATIVE";

RICORDATO CHE ASP Terre d'Argine:

- è Soggetto Gestore dei seguenti Servizi accreditati:
 - ✓ Casa Residenza Anziani "Ten. L. Marchi" di Carpi
 - ✓ Centro Diurno Anziani "La Cappuccina" di Carpi
 - ✓ Centro Diurno Anziani "Le Radici" di Carpi
 - ✓ Centro Diurno Dedicato "De Amicis" di Carpi
 - ✓ Centro Diurno Anziani "R. Rossi" di Novi di Modena
 - ✓ Servizio Assistenza Domiciliare Territorio di Novi di Modena

e dei seguenti Servizi alla persona non accreditati:

- ✓ Care Residence "Isa Bertolini" di Carpi
- ✓ Care Residence "R. Rossi" di Novi di Modena
- ✓ Servizio Sociale Domiciliare – Portierato di Carpi
- ✓ Servizio Pasti a Domicilio Territorio di Novi di Modena
- ✓ Centro di Ospitalità Adulti – Ex Carretti di Carpi
- ✓ Servizio di Continuità Assistenziale – PUASS c/o Ospedale di Carpi

- svolge attività di Sub-Committenza, nell'ambito del CONTRATTO DI SERVIZIO CON UNIONE DELLE TERRE D'ARGINE, COMUNE DI CARPI, COMUNE DI SOLIERA E DI CAMPOGALLIANO, con riferimento ai seguenti Servizi accreditati:
 - ✓ Casa Residenza Anziani "Focherini – Marchesi" di Soliera
 - ✓ Casa Residenza Anziani "Quadrifoglio" di Carpi
 - ✓ Casa Residenza Anziani "Il Carpine" di Carpi
 - ✓ Casa Residenza Anziani "Cortenova" di Novi di Modena
 - ✓ Casa Residenza Anziani "S. Pertini" di Soliera
 - ✓ Casa Residenza Anziani "Le Robinie" di Correggio
 - ✓ Casa Residenza Anziani "Villa Aurora" di Reggiolo
 - ✓ Centro Diurno Anziani "S. Pertini" di Soliera
 - ✓ Centro Socio Riabilitativo Residenziale "L'Abbraccio" di Carpi
 - ✓ Centro Socio Riabilitativo Residenziale "Casa Sant'Ermanno" di Carpi
 - ✓ Centro Socio Riabilitativo Semi-Residenziale "L'Abbraccio" di Carpi
 - ✓ Centro Socio Riabilitativo Semi-Residenziale "Emmanuel" di Carpi
 - ✓ Centro Socio Riabilitativo Semi-Residenziale "Belchite" di Carpi

RILEVATO CHE:

- ad oggi, a seguito delle ultime dimissioni di personale OSS e delle ultime azioni di riorganizzazione dei Centri Diurni Anziani, nonché al riallineamento ai parametri dell'accreditamento, risultano vacanti n.6 posti che, in caso di istituzione di nuovi servizi, o implementazione degli esistenti, potranno essere coperti attingendo dalla graduatoria vigente approvata a dicembre 2021;
- a seguito dell'apertura a giugno 2022 di n.2 Centri Diurni accreditati all'interno del Polo Polifunzionale di Via Nuova Ponente n.2 a Carpi (C.D.A. "Le Radici" e C.D.A. "La Cappuccina") sono state adottate modalità organizzative tese all'efficientamento delle risorse umane impiegate, misure che, accompagnate ad una richiesta da parte della Committenza - Unione Terre d'Argine di maggiore flessibilità dei Servizi in termini di orari e di contenimento dei costi, hanno comportato la sostituzione a seguito pensionamento di una OSS in ruolo a tempo pieno, con una OSS a tempo parziale e determinato;
- a seguito della richiesta da parte della Committenza - Unione Terre d'Argine di contenimento dei costi tramite riallineamento ai parametri dell'accreditamento della Regione Emilia Romagna, è prevista una riduzione di una unità di OSS presso la C.R.A. "Ten. L. Marchi" di Carpi e la rimodulazione di una unità di OSS da tempo pieno a tempo parziale presso il Centro Diurno Dedicato alle Demenze "De Amcis" di Carpi;
- a seguito della richiesta da parte della Committenza - Unione Terre d'Argine di contenimento dei costi del personale amministrativo, per l'anno 2023 non sarà ricoperto il posto vacante di Istruttore Direttivo Contabile - Cat. D;

RICHIAMATA la delibera dell'Amministratore Unico di ASP Terre d'Argine n.8 del 09.05.2022, con cui sono stati approvati:

- i criteri per il conferimento e la revoca di incarichi di Posizione Organizzativa ai sensi dell'art.5, comma 3, lettera d), del CCNL Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018;
- i criteri per la graduazione delle predette Posizioni Organizzative, ai fini dell'attribuzione alle stesse della relativa indennità, ai sensi dell'art.5, comma 3, lettera e), del CCNL Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018;

- i criteri generali per la determinazione della metodologia di valutazione e dell'attribuzione della retribuzione di risultato dei titolari di Posizione Organizzativa, ai sensi dell'art.7, comma 4, lettera v), del CCNL Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018;

RICHIAMATA la delibera dell'Amministratore Unico di ASP Terre d'Argine n.6 del 09.05.2022, con cui sono state individuate le seguenti posizioni organizzative per ASP Terre d'Argine:

- ✓ *RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE*
- ✓ *RESPONSABILE AREA PATRIMONIO E SERVIZI TECNICI*
- ✓ *RESPONSABILE AREA SERVIZI ALLA PERSONA*
- ✓ *COORDINATORE DI SERVIZIO COMPLESSO (CASA RESIDENZA ANZIANI – C.R.A.)*
- ✓ *COORDINATORE DI SERVIZI SEMI RESIDENZIALI E RESIDENZIALI NON ACCREDITATI*
- ✓ *RESPONSABILE AREA QUALITÀ, INNOVAZIONE, ACCREDITAMENTO E SICUREZZA DEL LAVORO*

RICHIAMATA ALTRESÌ la determinazione del Direttore n.99 del 19.05.2022, con cui sono stati assegnati gli incarichi di posizione organizzativa – in ottemperanza a quanto previsto dalla delibera sopracitata, per il periodo dal 22.05.2022 – 21.05.2023;

VERIFICATO CHE, in un contesto economico di aumento dei costi di gestione dei servizi a fronte di un immutato sistema regionale di remunerazione rette utenti, risulta attualmente impraticabile, al fine di salvaguardare gli equilibri di bilancio, l'attribuzione per l'annualità 2023 (così come avvenuto per il 2022) della posizione Organizzativa dell'Area Qualità, Innovazione, Accreditamento e Sicurezza del Lavoro, a meno che non si registri una sensibile rivisitazione del sistema tariffario regionale dei servizi accreditati, o la definizione di nuovi indirizzi da parte del Socio Unico - Unione Terre d'Argine, tali da consentire in corso d'anno, l'attribuzione al personale dipendente anche della suddetta nuova Posizione Organizzativa;

PRESO ATTO CHE, non previste nei precedenti atti di programmazione assunzionale, sono sopravvenute nel corso dell'anno 2022 le seguenti dimissioni:

N°	COGNOME	NOME	QUALIFICA	CAT. GIUR.	POS. ECON.	DATA EVENTO
1	T.	M	OSS	B3	B4	31/01/2022
2	L.	F.	OSS	B3	B3	05/05/2022
3	G.	R.	Istruttore Direttivo Contabile	D1	D1	22/05/2022
4	T.	D.E.	OSS	B3	B3	31/07/2022
5	M.	R.	OSS	B3	B7	30/11/2022

per le quali si procederà alla necessaria sostituzione, in considerazione di quanto sopra espresso e della sostenibilità degli equilibri di Bilancio, previo adeguamento, se necessario, della dotazione organica;

PRESO ATTO CHE nel corso dell'anno 2022, come da programmazione, sono stati effettuati n.2 concorsi per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di posti vacanti a seguito dei quali si è provveduto all'assunzione di:

N°	COGNOME	NOME	QUALIFICA	CAT. GIUR.	POS. ECON.	DATA EVENTO
1	G.	G.	Istruttore Amministrativo Contabile	C1	C1	27/10/2022
2	S.	C.	Istruttore Direttivo Tecnico	D1	D1	04/01/2023

RICHIAMATA la dotazione organica vigente aggiornata al 30.01.2023 (Allegato B) che rappresenta, su istruttoria del Direttore, l'assetto organico ordinariamente necessario alla corretta organizzazione funzionale dell'Azienda, in quanto garantisce il corretto svolgimento dei servizi in gestione ad ASP Terre d'Argine come sopra specificati, tenuto conto degli equilibri di bilancio e degli indirizzi esposti dal Socio Unico - Unione Terre d'Argine in tal senso;

CONSIDERATO ALTRESÌ CHE, preso atto dello schema di dotazione organica di cui sopra, si ritiene di definire la seguente aggiornata programmazione occupazionale valida per il triennio 2023-2025:

PROFILO	CATEGORIA GIURIDICA	TIPOLOGIA	POSTI DA RICOPRIRE	PROCEDURA
Manutentore	B3/B3	tempo PIENO	1	Concorso pubblico previo espletamento procedure di mobilità di cui artt.30 e 34 bis del D.lgs. n.165/2001 ovvero utilizzo graduatorie di altri Enti previo accordo ove consentito dalla normativa al tempo vigente
Istruttore Direttivo Contabile	D/D1	tempo PIENO		Assunzione a tempo determinato in quanto è stato espletato idoneo concorso in data 18.03.2022 e non sussistono ad oggi graduatorie cui attingere
Istruttore Direttivo – addetto alle Risorse Umane	D/D1	tempo PIENO	1	Concorso pubblico previo espletamento procedure di mobilità di cui artt.30 e 34 bis del D.lgs. n.165/2001

DATO ATTO CHE per quanto sopra esposto, il costo relativo all'assunzione in ruolo del suddetto personale, in parte previsto nel bilancio di previsione 2023 ed in parte previsto nei bilanci di previsione degli anni 2024 e 2025, sarà accompagnato da una corrispondente riduzione della spesa del personale assunto a tempo determinato come descritto negli Allegati C e D;

CONSIDERATO CHE, nel complessivo e conseguente dimensionamento della dotazione organica, si prevede il pieno impiego delle unità ivi indicate, in modo che non emergano esuberanti o eccedenze di personale di cui al comma 1, art.33, del D.lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii., in quanto tutto il personale viene impiegato pienamente nella produzione dei servizi e nella realizzazione degli obiettivi aziendali e che, oltre al fabbisogno stabile come sopra determinato, sono annualmente previste le necessarie sostituzioni di personale assente;

CONSIDERATO infine che la presente analisi dei fabbisogni e la conseguente rimodulazione della dotazione di personale di cui ASP Terre d'Argine necessita, vengono effettuate sulla base dei principi di:

- a) pianificazione e programmazione delle risorse umane in funzione degli obiettivi strategici perseguiti dall'Azienda;
- b) mantenimento del livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità dei servizi erogati, razionalizzando la spesa complessiva per il personale, diretta ed indiretta;
- c) realizzazione del migliore utilizzo delle risorse umane, assicurando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti;

DATO ATTO CHE il Revisore Unico di ASP "Terre d'Argine" - dott.ssa Alessandra Pederzoli ha preso visione del presente atto;

D E L I B E R A

per le motivazioni in esordio esposte e che qui si intendono integralmente richiamate,

1. DI PREVEDERE ED APPROVARE, coerentemente con il modello organizzativo di ASP Terre d'Argine e con riferimento al periodo 2023-2025:

a) la seguente aggiornata programmazione occupazionale da realizzare nell'arco del triennio 2023-2025 a copertura di posti vacanti, necessari per il corretto funzionamento dei servizi gestiti, precisando che l'analisi dei fabbisogni di personale è stata effettuata partendo dall'assetto dei servizi alla persona che ASP Terre d'Argine è chiamata a gestire come risultanti in particolare dai contratti di servizio per i servizi accreditati, che definiscono i livelli qualitativi dei servizi e delle funzioni gestiti da ASP Terre d'Argine e per i quali occorre prevedere il relativo fabbisogno di personale:

PROFILO	CATEGORIA GIURIDICA	TIPOLOGIA	POSTI DA RICOPRIRE	PROCEDURA
Manutentore	B3/B3	tempo PIENO	1	Concorso pubblico previo espletamento procedure di mobilità di cui artt.30 e 34 bis del D.lgs. n.165/2001 ovvero utilizzo graduatorie di altri Enti previo accordo ove consentito dalla normativa al tempo vigente
Istruttore Contabile Direttivo	D/D1	tempo PIENO		Assunzione a tempo determinato in quanto è stato espletato idoneo concorso in data 18.03.2022 e non sussistono ad oggi graduatorie cui attingere
Istruttore Direttivo – addetto alle Risorse Umane	D/D1	tempo PIENO	1	Concorso pubblico previo espletamento procedure di mobilità di cui artt.30 e 34 bis del D.lgs. n.165/2001

2. DI PRECISARE CHE l'assetto organico, di cui all'Allegato B al presente atto:
 - tiene conto delle modifiche intercorse negli assetti dei servizi come in premessa specificate;

- prevede una programmazione occupazionale rispondente alla capacità finanziaria dell'Azienda e che i relativi posti vacanti troveranno graduale copertura, previa adozione di specifici provvedimenti di pianificazione assunzionale aggiornati annualmente, nel compiuto rispetto degli equilibri di bilancio e del corretto rapporto costi-benefici, ai sensi di quanto previsto dal richiamato art.18, comma 2-bis, ultimi due periodi, del D.L. n.112/2008 e ss.mm.ii.;
3. DI PRECISARE ALTRESÌ CHE:
- il costo relativo all'assunzione in ruolo del personale di cui al precedente punto 1, in parte previsto nel bilancio di previsione 2022 ed in parte previsto nei bilanci di previsione degli anni 2023 e 2024, sarà accompagnato da una corrispondente riduzione della spesa del personale assunto a tempo determinato come descritto negli Allegati C e D;
 - nel complessivo e conseguente dimensionamento della dotazione organica, si prevede il pieno impiego delle unità ivi indicate, in modo che non emergano esuberanti o eccedenze di personale di cui al comma 1, art.33, del D.lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii., in quanto tutto il personale viene impiegato pienamente nella produzione dei servizi e nella realizzazione degli obiettivi aziendali e che, oltre al fabbisogno stabile come sopra determinato, sono annualmente previste le necessità di sostituzione di personale assente;
4. DI TRASMETTERE il presente atto al Ministero Economia e Finanze tramite il Sistema Conoscitivo del personale dipendente delle amministrazioni pubbliche (SICO);
5. DI DARE MANDATO al Direttore dell'Azienda affinché adotti tutti gli atti necessari all'attuazione del suddetto piano.

L'AMMINISTRATORE UNICO
f.to: Cinzia Caruso